



UNJSPF

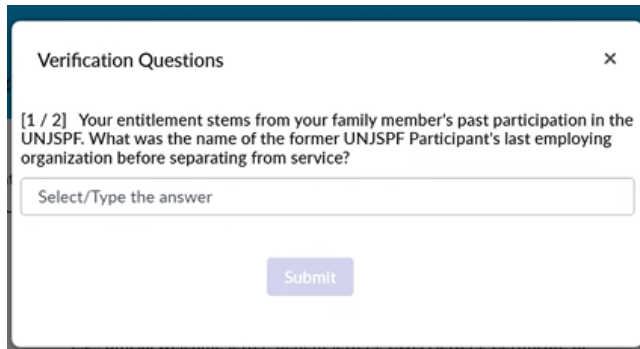
Comment s'inscrire à l'Espace Client

Étape 1 : Accédez à la page d'accueil du MSS à l'adresse : <https://member.unjspf.org/>

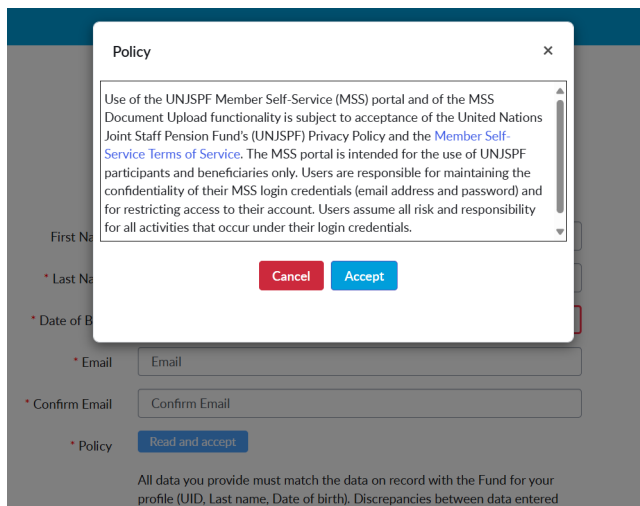
Étape 2 : Cliquez sur le bouton rouge « S'inscrire » en bas de la page.

Étape 3 : Remplissez le formulaire avec les informations suivantes : numéro d'identification unique de la CCPNU, prénom, nom, date de naissance et une adresse email (par laquelle les emails d'inscription seront reçus).

Étape 4 : Une fois votre adresse email renseignée, un nouveau champ intitulé « Questions de sécurité » apparaît. Cliquez sur le bouton bleu « Vérifier » à côté. Répondez aux questions de sécurité et cliquez sur « Envoyer ».



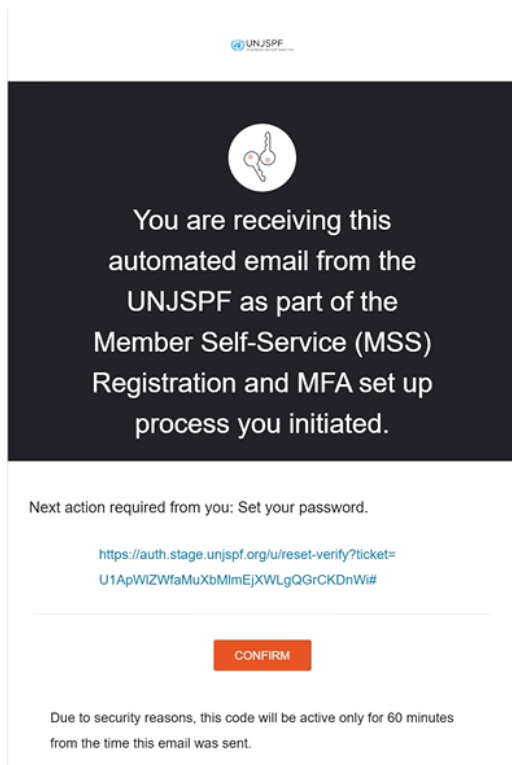
Étape 5 : Cliquez sur le bouton « Lire et accepter ». Une fenêtre de politique s'ouvrira. Cliquez sur « Accepter » pour poursuivre l'inscription.



Étape 6 : Cliquez sur « S'inscrire ». Un écran de confirmation d'inscription apparaîtra. Un email contenant un lien pour définir votre mot de passe sera envoyé à l'adresse indiquée.

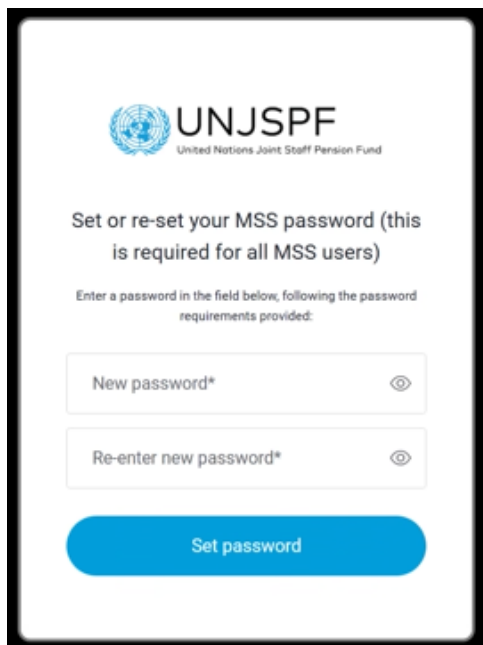


Étape 7 : Accédez à votre boîte de réception et ouvrez l'email envoyé par la Caisse. Cliquez sur le lien ou sur le bouton « Confirmer » pour définir votre mot de passe.



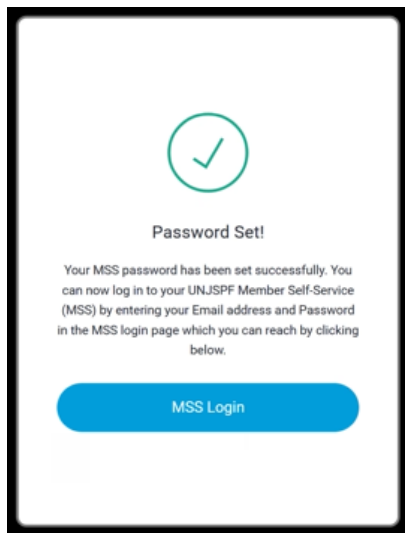
The image shows an email interface for the UNJSPF. At the top, there is a small UNJSPF logo. Below it, a dark grey box contains a circular icon with a key and a lock, and text stating: "You are receiving this automated email from the UNJSPF as part of the Member Self-Service (MSS) Registration and MFA set up process you initiated." Below this box, the text "Next action required from you: Set your password." is followed by a blue hyperlink: <https://auth.stage.unjspf.org/u/reset-verify?ticket=U1ApWIZWfaMuXbMimEjXWLgQGGrCKDnW#>. A red button labeled "CONFIRM" is positioned below the link. At the bottom, a note states: "Due to security reasons, this code will be active only for 60 minutes from the time this email was sent."

Étape 8 : Une nouvelle fenêtre s'ouvre. Saisissez un mot de passe et confirmez-le. Assurez-vous que le mot de passe choisi répond aux exigences spécifiées.



The image shows a web form for setting or resetting a password. At the top, the UNJSPF logo and name "United Nations Joint Staff Pension Fund" are displayed. Below this, the text "Set or re-set your MSS password (this is required for all MSS users)" is shown. A note says: "Enter a password in the field below, following the password requirements provided:". There are two input fields: "New password*" and "Re-enter new password*", each with an eye icon for toggling visibility. A blue button labeled "Set password" is at the bottom.

Étape 9 : Un écran de confirmation apparaîtra indiquant que votre mot de passe a été défini.



Étape 10 : Vous avez terminé votre inscription MSS. Vous pouvez maintenant vous connecter à MSS.